

# دستور العمل همکاری بین‌المللی

(از آغاز تا انجام)

مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی  
دانشگاه صنعتی امیرکبیر



## فهرست مطالب

۲	مقدمه
۲	روش های همکاری پیشنهادی
۲	تبادل دانشجو در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری (فرصت مطالعاتی)
۳	راهنمایی مشترک دانشجو در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری توسط استاد داخلی و خارجی
۳	دوره مشترک
۴	کارآموزی (مدرسه تابستانی / زمستانی)
۵	تبادل اساتید
۵	پروژه های مشترک تحقیقاتی / صنعتی توسط اساتید
۶	جلسات مذاکره برای شروع همکاری مابین اساتید
۶	بازدید از دانشگاه خارجی
۷	همکاری در نگارش مقاله
۷	همکاری در خصوص ارائه دوره های آموزشی با همکاری همتای خارجی
۷	دعوت از اساتید خارجی برای حضور در همایش یا کنفرانس
۸	دعوت از اساتید خارجی برای داوری پایان نامه های دانشجویان دکتری
۸	شناسایی همتایان خارجی
۸	به کارگیری موتورهای جستجوی موجود
۹	پایگاه های داده مدیریت همکاری های علمی و بین المللی
۹	ایجاد ارتباط اولیه بر اساس دانشگاه طرف قرارداد با دانشگاه
۹	جستجو بر اساس فرصت های علمی و پژوهشی
۹	بنیاد ملی نخبگان
۹	ایجاد ارتباط اولیه
۱۰	ارسال نامه الکترونیکی
۱۰	برقراری ارتباط در رویدادهای علمی بین المللی داخلی
۱۰	بازدیدهای تخصصی یا مدیریتی
۱۰	جذب حمایت مالی برای فعالیت های مذاکره شده
۱۰	گرت آغازین
۱۲	حمایت از پروژه تحقیقاتی
۱۳	تنظیم قرارداد یا تفاهم نامه
۱۴	نمونه متن نامه الکترونیکی

## ۱ مقدمه

دانشگاه صنعتی امیرکبیر به عنوان مادر دانشگاه‌های صنعتی کشور، از پیشتازان توسعه و فناوری در کشور محسوب می‌گردد. در همین راستا و با توجه به سیاست‌های گسترش همکاری‌های بین‌المللی در حوزه علم و فناوری، معاونت امور بین‌الملل و به صورت خاص مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی سلسله اقداماتی را در راستای افزایش شهرت بین‌المللی دانشگاه و همچنین حمایت از توسعه برنامه‌های پژوهش محور و آموزشی اساتید و دانشجویان در راستای گسترش روابط علمی و بین‌المللی دانشگاه صنعتی امیرکبیر، در نظر گرفته است. در این دستورالعمل فرایند کامل همکاری با همتایان خارجی تبیین شده است که به ترتیب شامل بیان روش‌های همکاری، شناسایی همتایان خارجی، ایجاد ارتباط اولیه، حمایت‌های مالی و انعقاد قرارداد در صورت نیاز می‌شود.

## ۲ روش‌های همکاری پیشنهادی

در ذیل به صورت خلاصه روش‌های همکاری در خصوص گسترش روابط بین‌الملل، تبیین می‌گردد:

### ۲,۱ تبادل دانشجوی در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری (فرصت مطالعاتی)

این تبادل می‌تواند به صورت گذراندن واحد درسی و یا انجام فعالیت پژوهشی در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری در راستای انجام پروژه‌ی دانشجوی در دانشگاه میزبان به مدت یک تا سه ترم تعریف شود. در انتهای این دوره مدرکی از دانشگاه خارجی به دانشجوی داده نمی‌شود و صرفاً ریزنمرات یا گواهی انجام تحقیقات به وی اهدا می‌شود. معمولاً در این دوره‌ها دانشگاه میزبان، دانشجویان را از پرداخت شهریه معاف می‌کند. به منظور حمایت مالی از دانشجویان در خصوص هزینه‌های زندگی آن‌ها در خارج از کشور، بورس‌های اتحادیه اروپا (مانند اراسموس پلاس)، دانشگاه میزبان، سفارت‌های مربوطه و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (برای دانشجویان دکتری) می‌توانند مورد استفاده قرار گیرند. امکان پذیرفتن دروسی که دانشجوی در دانشگاه خارجی اخذ می‌کند به عنوان واحد درسی در دانشگاه وجود دارد. شایان ذکر است دانشجویان دکتری که فرصت مطالعاتی خود را در دانشگاه‌های خارج سپری می‌کنند، می‌توانند با دانشگاه مورد نظر در خصوص تبدیل فرصت مطالعاتی خود به دوره دو مدرک مذاکره کنند که توضیحات آن در ادامه بیان می‌شود. شایان ذکر است این مورد توسط رویه مشوق‌های آموزشی دانشگاه، مورد حمایت قرار می‌گیرد.

### ۲,۱,۱ دستورالعمل اجرایی

أ. دریافت تائید اولیه تبادل دانشجوی از استاد خارجی یا دانشگاه میزبان

ب. اقدام برای انعقاد قرارداد بین دو دانشگاه در صورت نیاز

۱. بارگیری قرارداد تبادل دانشجوی از درگاه اینترنتی مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی

(<http://campus.aut.ac.ir/intrel>) و ارسال برای همتای خارجی همراه با رونوشت نامه به رایانامه

intrel@aut.ac.ir

- ج. ارسال لیست درس‌های مورد نظر که توسط دانشجو گذرانده خواهد شد به معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده به منظور بررسی تطابق سرفصل‌های دروس خارجی با متناظر آن‌ها در دانشکده به منظور پذیرفتن آن‌ها به عنوان واحد درسی دانشجو
- د. ثبت اسم استاد خارجی در پورتال به عنوان مدرس درس گذرانده شده توسط دانشجو از طریق معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده

## ۲,۲ راهنمایی مشترک دانشجو در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری توسط استاد داخلی و خارجی

در این روش دو استاد از داخل و خارج، راهنمایی دانشجویی از داخل یا خارج را بر عهده گرفته و به صورت مشترک وی را در انجام پروژه تحقیقاتی مربوطه راهنمایی می‌کنند. در این روش دانشجو تمام دوره را در دانشگاه خود سپری می‌کند و نقل و انتقالی صورت نمی‌پذیرد. در جلسه دفاع از پایان‌نامه دانشجو، استاد خارجی می‌تواند به صورت حضوری یا مجازی شرکت داشته باشد. این نوع همکاری معمولاً بدون حمایت مالی از استاد خارجی برای انجام راهنمایی صورت می‌گیرد. دستاورد وی صرفاً در تولید انتشارات و یا ثبت اختراع و محصول مشترک خواهد بود. امکان اضافه کردن نام استاد در پورتال دانشگاه به عنوان استاد راهنما یا مشاور وجود دارد. همچنین اضافه کردن استاد خارجی از ظرفیت پذیرش دانشجو استاد داخلی کسر نمی‌کند. شایان ذکر است این مورد توسط رویه مشوق‌های آموزشی دانشگاه، مورد حمایت قرار می‌گیرد.

### ۲,۲,۱ دستورالعمل اجرایی

- ا. دریافت تأیید اولیه راهنمایی مشترک دانشجو از استاد خارجی یا دانشگاه میزبان
- ب. اقدام برای انعقاد قرارداد بین دو دانشگاه در صورت نیاز
۱. بارگیری قرارداد راهنمایی مشترک دانشجو از درگاه اینترنتی مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی (<http://campus.aut.ac.ir/intrel>) و ارسال برای همتای خارجی همراه با رونوشت نامه به رایانامه [intrel@aut.ac.ir](mailto:intrel@aut.ac.ir)
- ج. ثبت اسم استاد خارجی در پورتال به عنوان استاد راهنمای دوم یا مشاور دانشجو از طریق معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده

### ۲,۳ دوره مشترک

دوره تحصیلی دانشجوی مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری می‌تواند همراه حضور دانشجو در نیمی از دوره تحصیل خود در دانشگاه خارجی باشد. در این خصوص معمولاً نیمه اول تحصیلی دانشجو در دانشگاه صنعتی امیرکبیر و نیمه دوم آن در دانشگاه خارجی صورت می‌پذیرد. در انتهای دوره معمولاً دو مدرک به صورت جداگانه توسط دانشگاه صنعتی

امیرکبیر و دانشگاه خارجی به دانشجو اهدا می‌شود. در شرایطی که رشته موردنظر جدید بوده و در لیست رشته‌های مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری نباشد، مدرک صرفاً توسط دانشگاه خارجی داده می‌شود. شایان ذکر است دانشجویان دکتری که فرصت مطالعاتی خود را در دانشگاه‌های خارج سپری می‌کنند، می‌توانند با دانشگاه موردنظر در خصوص تبدیل فرصت مطالعاتی خود به دوره دو مدرک مذاکره کنند. در بسیاری از موارد این امکان با تمدید مدت حضور دانشجو در دانشگاه میزبان انجام‌شدنی است. شایان ذکر است اقدامات لازم جهت ارسال قرارداد دو مدرک برای وزارت علوم به منظور خروج از کشور و تأیید مدرک نهایی توسط معاونت امور بین‌الملل شکل می‌گیرد. شایان ذکر است این مورد توسط رویه مشوق‌های آموزشی دانشگاه، مورد حمایت قرار می‌گیرد.

### ۲,۳,۱ دستورالعمل اجرایی

ا. دریافت تأیید اولیه دوره مشترک دانشجو از دانشگاه میزبان

ب. اقدام برای انعقاد قرارداد بین دو دانشگاه

۱. بارگیری قرارداد دوره مشترک از درگاه اینترنتی مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی

(<http://campus.aut.ac.ir/intrel>) و ارسال برای دانشگاه خارجی همراه با رونوشت نامه به رایانامه

intrel@aut.ac.ir

ج. مراجعه به دستورالعمل اجرای دوره‌های مشترک آموزشی واقع در درگاه اینترنتی مدیریت همکاری‌های علمی و

بین‌المللی (<http://campus.aut.ac.ir/intrel>)

### ۲,۴ کارآموزی (مدرسه تابستانی / زمستانی)

در این برنامه گروهی از دانشجویان دانشگاه صنعتی امیرکبیر یا دانشجویانی از دانشگاه خارجی می‌توانند ذیل موضوعات آموزشی / پژوهشی مشخص، مدت‌زمانی بین یک تا سه هفته را در دانشگاه میزبان سپری کنند. این برنامه می‌تواند معادل گذراندن واحد درسی کارآموزی برای دانشجویان کارشناسی و یا بخشی از پروژه کارشناسی ارشد دانشجو باشد. شایان ذکر است معاونت امور بین‌الملل در این خصوص هزینه‌های داخلی کارآموزان خارجی دانشگاه‌های برتر جهان را بر عهده می‌گیرد. شایان ذکر است این مورد توسط رویه مشوق‌های آموزشی دانشگاه، مورد حمایت قرار می‌گیرد.

### ۲,۴,۱ دستورالعمل اجرایی

ا. ارائه پیشنهاد و ریز برنامه مدنظر به همراه معرفی مسئول برگزاری دوره جهت برگزاری مدرسه توسط گروه، دانشکده،

پژوهشکده به مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی (intrel@aut.ac.ir)

ب. اطلاع‌رسانی توسط دفتر همکاری‌ها به شبکه‌های همکاران داخلی و خارجی و اتحادیه‌های بین‌المللی جهت تبلیغ برنامه

و همچنین تمرکز بر کشور/دانشگاه هدف

ج. انجام فرآیندهای لازم مدرسه توسط مسئول برگزاری دوره (ویزا، اسکان، خوراک و گردشگری)

## ۲,۵ تبادل اساتید

اساتید دانشگاه صنعتی امیرکبیر می‌توانند برای بازدید کوتاه‌مدت یا فرصت تحقیقاتی خود در دانشگاه‌های خارجی حضور یابند. این مهم می‌تواند همراه تدریس واحد درسی، ارائه کارگاه آموزشی، مذاکره در خصوص شروع همکاری و سپری کردن فرصت تحقیقاتی یا شرکت در یک کنفرانس یا همایش باشد. این برنامه می‌تواند به صورت بالعکس یعنی حضور اساتید خارجی در دانشگاه صنعتی امیرکبیر تحت عنوان همکاری فوق‌الذکر باشد. در این راستا، دانشگاه صنعتی امیرکبیر مشتاق است تا با اساتید برجسته خارجی و یا ایرانیان غیر مقیم، قرارداد استاد مدعو منعقد کند. شایان ذکر است این مورد توسط رویه مشوق‌های آموزشی دانشگاه، مورد حمایت قرار می‌گیرد.

### ۲,۵,۱ دستورالعمل اجرایی

- ا. دریافت تأیید از استاد میزبان خارجی و دانشگاه مربوطه
- ب. امضای قرارداد بین استاد داخلی و دانشگاه خارجی در صورت نیاز
- ج. اقدام برای انعقاد قرارداد برای استاد خارجی به‌عنوان استاد مدعو
  ۱. بارگیری قرارداد استاد مدعو از درگاه اینترنتی مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی (<http://campus.aut.ac.ir/intrel>) و ارسال برای دانشگاه خارجی همراه با رونوشت نامه به رایانامه [intrel@aut.ac.ir](mailto:intrel@aut.ac.ir)
  ۲. در صورتی که این فرآیند از طریق سامانه بنیاد نخبگان انجام گردید، ضمن رعایت مفاد فوق، توسط مدیریت امور پژوهشی که متولی ارتباط با این بنیاد هستند نیز اقدام و ارسال مستندات و دریافت حمایت مالی اقدام شود

## ۲,۶ پروژه‌های مشترک تحقیقاتی / صنعتی توسط اساتید

در این برنامه اساتید دانشگاه صنعتی امیرکبیر و دانشگاه‌های خارج می‌توانند با تعریف پروژه تحقیقاتی / صنعتی مشترک همکاری کنند. معمولاً حمایت‌های مالی لازم برای این نوع پروژه‌ها می‌تواند از طرق اتحادیه اروپا (مانند چشم‌انداز ۲۰۲۰)، صندوق‌های حمایت مالی خارجی (مانند داف گ از آلمان و سی ان آر اس از فرانسه)، صندوق‌های حمایت مالی ملی (مانند صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور)، برنامه‌های موردی بر اساس قرارداد میان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و یا سایر نهادها با مراکز علمی دنیا (مانند برنامه مشترک وزارت علوم با پاکستان)، یا به صورت محدود از طرف معاونت پژوهشی دانشگاه صورت پذیرد. شایان ذکر است این مورد توسط رویه اختصاص اعتبار پژوهشی به اعضاء هیئت علمی دانشگاه (گرنه)، مورد حمایت قرار می‌گیرد.

### ۲,۶,۱ دستورالعمل اجرایی

- ا. دریافت تأیید اولیه از همتای خارجی به منظور انجام فعالیت پژوهشی یا صنعتی

- ب. شناسایی صندوق حمایت مالی مورد تأیید طرفین و نگارش پیشنهاد پروژه در قالب مربوطه
- ج. ارسال پیشنهاد پروژه توسط همتای خارجی برای صندوق حمایت مالی خارجی و متناظر آن برای صندوق حمایت مالی داخلی

## ۲,۷ جلسات مذاکره برای شروع همکاری مابین اساتید

اساتید می‌توانند به منظور مذاکره با همتایان خارجی برای تعریف فعالیت‌های مشترک جلسات رودرو ترتیب دهند. از این برنامه‌ها مؤسساتی از اتحادیه اروپا (مانند اراسموس پلاس)، کشورهای خارجی مانند آلمان (داد، بی ام بی اف، الکساندر فون هومبولت، د اف گ، هلم هولتز و ...)، ملی (صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور) و معاونت امور بین‌الملل دانشگاه صنعتی امیرکبیر اعلام آمادگی کرده‌اند. ۹ فعالیت توسط معاونت امور بین‌الملل دانشگاه صنعتی امیرکبیر می‌تواند مورد حمایت مالی قرار گیرد که در درگاه اینترنتی (<http://campus.aut.ac.ir/intrel>) در قسمت خدمات اساتید / حمایت مالی ذکر شده است.

### ۲,۷,۱ دستورالعمل اجرایی

- أ. دریافت تأیید همتای خارجی برای موافقت کلی وی در شروع مذاکرات
- ب. ارسال پیشنهاد پروژه مشترک با همتای خارجی برای مراکز حمایت مالی فوق
- ج. بارگیری فرم متناسب از درگاه اینترنتی فوق‌الذکر، تکمیل و ارسال آن برای معاونت امور بین‌الملل

## ۲,۸ بازدید از دانشگاه خارجی

برخی از دانشگاه‌های خارجی برنامه‌ای تحت عنوان بازدید از دانشگاه ترتیب می‌دهند. در این نوع برنامه‌ها اغلب دانشجویان و اساتید می‌توانند به مدت کوتاه (معمولاً یک هفته) از نزدیک دانشگاه میزبان و در برخی موارد صنایع مرتبط با آن دانشگاه را بازدید کنند. اغلب این برنامه‌ها به تعداد محدود، حمایت مالی می‌شود. به ترتیبی که افراد علاقه‌مند درخواست‌های خود را ارسال کرده و پس از ارزیابی، گروهی مشمول دریافت بورس به منظور شرکت در این برنامه می‌شوند.

### ۲,۸,۱ دستورالعمل اجرایی

- أ. دریافت تأیید همتای خارجی یا دانشگاه مربوطه برای انجام بازدید
- ب. ارسال پیشنهاد پروژه مشترک با همتای خارجی برای مراکز حمایت مالی فوق
- ج. بارگیری فرم متناسب از درگاه اینترنتی فوق‌الذکر، تکمیل و ارسال آن برای معاونت امور بین‌الملل

## ۲,۹ همکاری در نگارش مقاله

شروع همکاری بین المللی می تواند با انتشارات مشترک شروع شود. با اختصاص دانشجوی مشترک بین استاد ایرانی و همتای خارجی می توان به این مهم دست یافت. در صورتی که مقاله ای با همتای خارجی منتشر شود، وی به عنوان نویسنده حساب نشده و از امتیاز استاد داخلی کسر نمی شود.

## ۲,۱۰ همکاری در خصوص ارائه دوره های آموزشی با همکاری همتای خارجی

این دوره ها می تواند شامل دوره های کوتاه مدت، کارگاه آموزشی و درس مشترک باشد. دوره های کوتاه می تواند شامل ارائه یک درس / مبحث جدید (که دانش آن در بین اساتید داخلی وجود ندارد) به صورت فشرده در یک تا سه هفته باشد. کارگاه آموزشی می تواند در خصوص بیان تجربیات عملیاتی کشورهای توسعه یافته در رابطه با مباحث داغ باشد. همچنین، می توان به کمک اساتید خارجی درسی را به صورت مشترک در دانشگاه اجرا کرد. این مهم می تواند با حضور کوتاه مدت و تدریس فشرده استاد خارجی باشد با از ارتباط مجازی استفاده شود. در این راستا معاونت امور بین الملل تمهیدات لازم (اخذ روادید، اسکان و بازدیدهای درون شهری) برای حضور استاد خارجی را با همکاری مسئول برگزاری دوره فراهم خواهد کرد. لازم به ذکر است که دوره های بلندمدت مانند دوره های مشترک کارشناسی ارشد یا دکتری در مستندی دیگر ارائه شده است که در پایگاه اینترنتی <http://campus.aut.ac.ir/intrel> (در قسمت دوره های مشترک) در دسترس است. شایان ذکر است این مورد توسط رویه مشوق های آموزشی دانشگاه، مورد حمایت قرار می گیرد.

## ۲,۱۰,۱ دستورالعمل اجرایی

- أ. ارائه پیشنهاد و ریز برنامه مدنظر جهت برگزاری دوره آموزشی توسط گروه، دانشکده، پژوهشکده به مدیریت همکاری های علمی و بین المللی با تکمیل فرم مربوطه در پایگاه اینترنتی <http://campus.aut.ac.ir/intrel> (در قسمت خدمات اساتید / حمایت مالی)
- ب. معرفی مسئول برگزاری دوره به این مدیریت
- ج. انجام فرآیندهای لازم توسط مسئول برگزاری دوره (اخذ روادید، اسکان و گردشگری)

## ۲,۱۱ دعوت از اساتید خارجی برای حضور در همایش یا کنفرانس

به منظور ایجاد ارتباط مؤثر با استاد خارجی جلسات رودررو در راستای ایجاد اعتماد متقابل بسیار تأثیرگذار است. در این راستا همایش ها یا کنفرانس ها یکی از بهترین موقعیت های ایجاد این ارتباط است. در این خصوص پیشنهاد می شود با توجه به همایش ها یا کنفرانس های بین المللی که در سطح دانشگاه برگزار می شود، پیشاپیش از اساتید خارجی که علاقه مند به ایجاد ارتباط با ایشان هستند دعوت به عمل آوردید تا با ایراد سخنرانی کلیدی یا ارائه مقاله در دانشگاه حضور یابند. بدین ترتیب در خلال زمان حضور ایشان در دانشگاه می توان در خصوص فعالیت های مشترک با وی مذاکره کرد.



## ۲,۱۱,۱ دستورالعمل اجرایی

- ا. ارائه پیشنهاد و ریز برنامه مدنظر برای سخنرانی در همایش یا کنفرانس توسط گروه، دانشکده، پژوهشگاه به مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی با تکمیل فرم مربوطه در پایگاه اینترنتی <http://campus.aut.ac.ir/intrel> (در قسمت خدمات اساتید / حمایت مالی)
- ب. معرفی مسئول برگزاری رویداد به این مدیریت
- ج. تمهید مقدمات لازم برای حضور استاد خارجی توسط مسئول برگزاری رویداد (اخذ روادید، اسکان و گردشگری)

## ۲,۱۲ دعوت از اساتید خارجی برای داوری پایان‌نامه‌های دانشجویان دکتری

یکی دیگر از روش‌های برقراری ارتباط اولیه با اساتید خارجی، دعوت به حضور در دانشگاه صنعتی امیرکبیر به‌عنوان داور رساله دکتری دانشجویان است. این مهم می‌تواند به صورت حضوری یا مجازی انجام شود. در صورتی که استاد خارجی در جلسه دفاع در دانشگاه حضور یابد، مقدمات حضور ایشان توسط مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی (اخذ روادید و اسکان) با کمک استاد میزبان انجام خواهد شد. در حالی که برای حضور مجازی ایشان در جلسه دفاع با هماهنگی دانشکده یا معاونت امور بین‌الملل مکان مناسبی با امکانات صوتی-تصویری و اینترنت با سرعت بالا و مستقل تعیین می‌گردد.

## ۲,۱۲,۱ دستورالعمل اجرایی

- ا. دریافت تاییدیه لازم از استاد خارجی به‌عنوان داور رساله دکتری
- ب. ارسال درخواست به معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده و اخذ تاییدیه آن مبنی بر داوری استاد خارجی
- ج. ارائه پیشنهاد و ریز برنامه مدنظر برای سخنرانی در همایش یا کنفرانس توسط گروه، دانشکده، پژوهشگاه به مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی با تکمیل فرم مربوطه در پایگاه اینترنتی <http://campus.aut.ac.ir/intrel> (در قسمت خدمات اساتید / حمایت مالی)
- د. تمهید مقدمات لازم برای حضور استاد خارجی (در صورت نیاز) توسط استاد میزبان (اخذ روادید، اسکان و گردشگری)

## ۳ شناسایی همتایان خارجی

مهم‌ترین گام در انجام فعالیت‌های بین‌المللی شناسایی همتای خارجی با حوزه تحقیقاتی مشترک و مایل به همکاری با همتای ایرانی است. به‌منظور شناسایی همتای خارجی روش‌های متعددی وجود دارد که از این میان موارد زیر به‌عنوان مؤثرترین آن‌ها پیشنهاد می‌شود.

### ۳,۱ به‌کارگیری موتورهای جستجوی موجود

مهم‌ترین گام در انجام فعالیت‌های بین‌المللی شناسایی همتای خارجی با حوزه تحقیقاتی مشترک و مایل به همکاری با همتای ایرانی است. بدین منظور پیشنهاد می‌شود با استفاده از شبکه همکاری‌های پیشین که استاد داخلی شکل داده است و یا با

به‌کارگیری موتورهای جستجوی موجود در پایگاه اینترنتی مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی اقدام لازم صورت پذیرد. این مدیریت موتور جستجویی را برای هم‌تایان آلمانی که در ۹ دانشگاه برتر صنعتی آلمان مشغول به فعالیت هستند را تهیه کرده است که قابلیت جستجو با دانشگاه، دانشکده، زمینه تحقیقاتی و ... را دارد. این موتور جستجو در درگاه اینترنتی این مدیریت با تارنمای زیر موجود است: <http://campus.aut.ac.ir/intrel>

### ۳,۲ پایگاه‌های داده مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی

همچنین مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی با توجه به فعالیت‌های خود و ارتباطات پیشین شکل‌گرفته با دانشگاه‌های خارجی، شبکه‌ای از همکاران خارجی را بر اساس دانشگاه‌های همکار تهیه کرده است که در صورت نیاز می‌توانید از جزییات این مسئله با تماس با داخلی ۵۴۱۲ (خانم دهقانی) مطلع گردید.

### ۳,۳ ایجاد ارتباط اولیه بر اساس دانشگاه طرف قرارداد با دانشگاه

شایان‌ذکر است از آنجاکه ایجاد ارتباط اولیه می‌تواند با دانشگاه‌هایی شکل گیرد که دانشگاه صنعتی امیرکبیر با آن‌ها تفاهم‌نامه یا قراردادی را به امضا رسانده است، لیست کامل این دانشگاه‌ها در درگاه اینترنتی این مدیریت در قسمت «منابع» در تارنمای <http://campus.aut.ac.ir/intrel> قرار گرفته است.

### ۳,۴ جستجو بر اساس فرصت‌های علمی و پژوهشی

همچنین ایجاد ارتباط اولیه می‌تواند بر اساس زمینه‌های آموزشی و تحقیقاتی موجود یا موفق انجام شده باشد. در این خصوص نیز می‌توانید از سه موتور جستجویی مخصوص کشور آلمان طراحی شده استفاده کنید. این موتورهای جستجو در درگاه اینترنتی این مدیریت به نشانی <http://campus.aut.ac.ir/intrel> موجود است.

### ۳,۵ بنیاد ملی نخبگان

استفاده از سامانه شناسایی ایرانیان غیر مقیم از طریق بنیاد ملی نخبگان نیز می‌تواند شما را در شناسایی افراد همکار مورد نظران یاری نماید. همچنین در ادامه نیز این بنیاد از فعالیت‌های شکل‌گرفته با افراد جذب‌شده از این طریق؛ حمایت‌های لازم مادی و معنوی را به عمل می‌آورد.

## ۴ ایجاد ارتباط اولیه

پس از شناسایی هم‌تای خارجی و دستیابی به اطلاعات تماس وی می‌بایست به‌صورت مجازی یا حضوری ارتباط اولیه شکل گیرد. ارتباط مجازی می‌تواند با ارسال نامه الکترونیکی یا جلسات مجازی برخط صورت گیرد؛ اما جلسات حضوری به‌مراتب دارای تأثیر بیشتر بوده و موجب اعتماد متقابل می‌شود. غالب همکاری‌های بین‌المللی که پیش از این بیان گردید نیاز به حمایت‌های مالی دارد. این حمایت‌ها به‌صورت کلی شامل حمایت‌های مالی بین‌المللی، ملی و دانشگاهی می‌گردد.

## ۴,۱ ارسال نامه الکترونیکی

می‌توانید از نمونه آماده تهیه شده توسط معاونت امور بین‌الملل که در انتهای همین دستورالعمل آمده است، استفاده نمایید. همچنین در صورت عدم دریافت جواب پس از ارسال نامه الکترونیکی، مدیریت همکاری های علمی و بین المللی می‌تواند با برقراری ارتباط با همتایان خود در مدیریت بین الملل دانشگاه های خارجی این مهم را پیگیری کند.

## ۴,۲ برقراری ارتباط در رویدادهای علمی بین المللی داخلی

در رویدادهای بین‌المللی در حاشیه کنفرانسها، همایشها، کارگاهها و بازدیدهای هیئت‌های ورودی به دانشگاه زمان بسیار مناسبی در جلب اعتماد طرفین برای شروع همکاری است. در این خصوص با شرکت فعال در این نوع رویدادها می‌توان شبکه ارتباط بین المللی اساتید را گسترش داد.

## ۴,۳ بازدیدهای تخصصی یا مدیریتی

۴,۴ بازدیدهای تخصصی یا مدیریتی که توسط اعضای هیئت علمی از دانشگاهها و صنایع خارجی صورت پذیرد می‌تواند ابزار مناسبی برای شکل گیری ارتباط موثر مابین اساتید داخلی و خارجی باشد. این مهم می‌تواند در حاشیه کنفرانس یا فرصت مطالعاتی باشد یا به صورت مجزا برنامه ریزی شود.

## ۵ جذب حمایت مالی برای فعالیتهای مذاکره شده

از منظر حجم اعتبارات لازم حمایت‌های مالی به دو گروه گرنت آغازین و حمایت از پروژه تحقیقاتی تقسیم می‌شود. مبلغ گرنت آغازین معمولاً اندک بوده و صرفاً به منظور برگزاری جلسات هم‌اندیشی برای تعریف پروژه اختصاص می‌یابد. درحالی‌که حجم اعتبارات مربوط به انجام پروژه بیشتر بوده و متناسب با ارگان حمایت‌کننده متغیر است. در ذیل انواع حمایت‌های مالی از فعالیتهای بین‌المللی به صورت خلاصه آورده شده است. اطلاعات بیشتر را می‌توانید از پایگاه اینترنتی <http://campus.aut.ac.ir/intrel> (در قسمت خدمات اساتید / حمایت مالی) دریافت کنید.

## ۵,۱ گرنت آغازین

### ۵,۱,۱ بازدیدهای تخصصی یا مدیریتی

به‌علاوه، حمایت‌های خارجی نظیر نقل و انتقال اساتید با حمایت اتحادیه اروپا (اراسموس پلاس)، گرنت های آغازین (مانند داد، د اف گ و ای وی اچ) و سفارت‌های کشورهای خارجی نیز متصور است.

### ۵,۱,۲ معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری (ستادهای ویژه و آیین‌نامه به‌کارگیری ایرانیان غیر مقیم)

در زمینه جذب و به‌کارگیری متخصصان ایرانی غیر مقیم، در سال‌های اخیر اقدامات مؤثر حمایتی توسط این معاونت ارائه شده است. جهت بهره‌مندی از تسهیلات فوق می‌توانید به [international.bmn.ir](http://international.bmn.ir) مراجعه نمایید. شایان‌ذکر است در این سامانه

دانشگاه صنعتی امیرکبیر نیز به عنوان پایگاه همکار شناخته شده است و سرکار خانم بعید فر، کارشناس خدمات امور پژوهشی رابط دانشگاه با این پایگاه می‌باشند.

۵,۱,۳ صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور

این صندوق برنامه‌های متنوعی جهت حمایت از همکاری‌های بین‌المللی مشترک پژوهشی در حوزه‌های مختلف فراهم نموده است. یکی از این موارد برگزاری کارگاه مشترک بین‌المللی به منظور همتایانی و شروع همکاری‌های علمی - پژوهشی است. عناوین و توضیح این برنامه‌ها در [insf.org](http://insf.org) آمده است.

۵,۱,۴ فدراسیون سرآمدان علمی ایران

برنامه دستیابی به مرجعیت علمی با تلاش معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری تدوین و از ابتدای سال ۱۳۹۴ آغاز به کار کرده است. این برنامه در نظر دارد با شناسایی مستمر افراد توانمند و دارای بنیه علمی قوی و ارائه حمایت‌های ویژه از این افراد، کشور را به سمت مرجعیت علمی در جهان سوق دهد. در این برنامه سعی شده است با حمایت محققان سرآمد و توانمند برای افزایش تعاملات بین‌المللی با محققان معتبر جهان، استفاده از زیرساخت‌ها و امکانات مراکز معتبر علمی جهان سبب تقویت مراودات علمی و ارائه توانمندی‌های معتبر علمی کشور شود. در همین راستا این فدراسیون، برنامه‌های جامعی را جهت انواع مراودات بین‌المللی، تحت پوشش خود قرار می‌دهد. اطلاعات بیش‌تر در [isef.ir](http://isef.ir) موجود است.

۵,۱,۵ مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

از جمله وظایف این مرکز مطالعه و شناسایی مسائل بنیادی و توسعه علمی کشور با استفاده از متخصصان و کمک به تشکیل‌های تخصصی و با بهره‌گیری از تجارب بین‌المللی، برنامه‌ریزی و هماهنگی در برگزاری دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی و همایش‌های منطقه‌ای یا بین‌المللی، گسترش و تسهیل ارتباط علمی میان مراکز دانشگاهی و تحقیقاتی ایران و مراکز علمی و بررسی، ارزیابی و کمک به ارتقای حضور مستمر جمهوری اسلامی ایران در عرصه‌های تولید دانش در جهان است. در همین راستا این مجموعه برنامه‌های متنوع حمایتی را ارائه می‌دهد. اطلاعات بیش‌تر از طریق <http://fa.cissc.ir> قابل دسترسی است.

۵,۱,۶ حمایت‌های نه‌گانه معاونت امور بین‌الملل

منبع حمایتی دیگری که جهت فعالیت‌های بین‌المللی اساتید مورد استفاده قرار می‌گیرد، حمایت‌های نه‌گانه معاونت امور بین‌الملل است. این حمایت‌ها به شرح ذیل می‌باشند. از این فعالیت‌ها معاونت امور بین‌الملل با ارائه برنامه همکاری توسط استاد در قالب فرم مربوطه در پایگاه اینترنتی <http://campus.aut.ac.ir/intrel> (در قسمت خدمات اساتید / حمایت مالی) پس از بررسی و تایید در شورای معاونت بین‌الملل حمایت می‌کند.

۱. استاد راهنمای دوم/استاد مشاور خارجی

۲. ارائه درس در دوره کوتاه‌مدت توسط اساتید خارجی

۳. بازدید تخصصی از دانشگاه‌ها/موسسات خارجی

۴. بازدید مدیریتی از دانشگاه ها/موسسات خارجی
۵. کارگاه تخصصی
۶. دعوت از هیئت علمی خارجی به عنوان داور جلسه دفاع رساله دکترا
۷. شروع همکاری با استاد / موسسه خارجی (در زمان شرکت در یک کنفرانس / فرصت مطالعاتی)
۸. دعوت از استاد خارجی برای ایراد سخنرانی در یک همایش در دانشگاه
۹. دعوت از استاد خارجی به عنوان استاد مدعو دانشگاه

## ۵,۲ حمایت از پروژه تحقیقاتی

۵,۲,۱ صنایع بزرگ داخلی (بهره گیری از بودجه اختصاصی فعالیت های پژوهشی)  
 بسیاری از صنایع بزرگ داخلی با توجه به بودجه اختصاصی فعالیت های پژوهشی خود می توانند در این حوزه کمک کننده و تسهیل کننده فرآیندهای مدنظر در حوزه حمایت از پروژه های تحقیقاتی بین الملل باشند.

۵,۲,۲ معاونت پژوهشی دانشگاه  
 در راستای توسعه همکاری های علمی، معاونت پژوهشی دانشگاه می تواند علاوه بر نقش حمایتی خود در حوزه های معنوی، در حوزه های استراتژیک تعریف شده خود نیز از برنامه های علمی و بین الملل حمایت نماید.

۵,۲,۳ وزارت خانه ها و سازمان های دولتی  
 اغلب وزارت خانه ها و سازمان های دولتی با توجه به علاقه مندی به توسعه همکاری بین المللی، افزایش سطح تحقیقات علمی و هم چنین لزوم قانونی به اختصاص بودجه پژوهشی از محل منابع و درآمدهای خود می توانند گزینه مناسبی جهت پیشبرد اهداف تحقیقاتی باشند. این پروژه ها می توانند ناظر به رفع نیازهای عملیاتی کشور و با همکاری همتای خارجی صورت پذیرد، بدین صورت ضمن بی نیازی از واردات فناوری و پرداخت هزینه های گزاف، می توانند سهم مؤثری در بومی سازی دانش نیز ایفا نمایند.

۵,۲,۴ اتاق های بازرگانی  
 اتاق های بازرگانی و اتاق کل ایران می توانند در راستای رفع نیازهای مجموعه های تحت پوشش خود و با توجه به ظرفیت عظیم شرکت های این اتاق ها و نیاز روزافزون آن ها در بهینه سازی صنایع مدنظرشان، یکی از گزینه های مطلوب جهت تعریف پروژه های مشترک در حوزه های آموزشی و پژوهشی باشند. در این راستا می توانید از حمایت ها و ارتباطات ایجاد شده توسط مدیریت همکاری های علمی و بین المللی دانشگاه نیز برخوردار شوید.

۵,۲,۵ صندوق های حمایتی خارجی  
 صندوق های حمایتی خارجی نیز می توانند بسته به دامنه و حوزه های فعالیت آن ها، حمایت های متنوعی را جهت اجرای برنامه های مشترک بین المللی، ارائه دهند. این صندوق ها در دو سطح ملی / دانشگاهی و یا اتحادیه های بین المللی قابل تعریف هستند.

در حوزه اتحادیه های بین المللی می توان از موارد ذیل نام برد:

أ. اتحادیه اروپا ([European Research Council - Horizon2020](#))

ب. اتحادیه یوراس

ج. اتحادیه آسahیل

د. اتحادیه IAU

ه. بانک توسعه اسلامی

و. سازمان همکاری اسلامی

همچنین در حوزه صندوق‌های ملی هر کشور و یا حمایت‌های دانشگاهی و منطقه‌ای خاص، می‌توان از موارد ذیل یاد کرد:

أ. آلمان (د.اف.گ، فرانهور، ماکس پلانک)

ب. فرانسه (جندی شاپور، CNRS)

ج. سوئیس (SNSF)

## ۶ تنظیم قرارداد یا تفاهم‌نامه

در برخی از همکاری‌های بین‌المللی نیاز به امضای تفاهم‌نامه یا قرارداد بین دانشگاهی است. این نوع مستندات می‌توانند تحت عناوینی همچون قرارداد یا تفاهم‌نامه بین دانشگاهی، قرارداد استاد مدعو، قرارداد مشترک در قالب یک کنسرسیوم، قرارداد مالکیت معنوی با شرکت‌های همکار دانشگاه و یا همکاری مشترک در قالب شرکت‌های دانش‌بنیان و مرکز رشد تعریف شوند. دستورالعمل مربوط به انعقاد قراردادهای آموزشی بین دانشگاهی را می‌توانید در پایگاه اینترنتی <http://campus.aut.ac.ir/intrel> در قسمت "دوره‌های مشترک" مشاهده کنید. هم چنین نمونه خالی از این تفاهم‌نامه و قراردادها در پایگاه مذکور در قسمت "منابع" قابل دسترسی است.

## ۷ نمونه متن نامه الکترونیکی

در ذیل به منظور ایجاد ارتباط اولیه، نمونه‌ای از قالب معینی جهت ارسال رایانامه جهت بهره‌برداری قرار گرفته است.

Dear Dr. John Smith,

I am Amir Golroo (<http://www.aut.ac.ir/official/main.asp?uid=agolroo>), an assistant professor of Amirkabir University of Technology (AUT) and the head of the Robotic Research Center. AUT with ninety years of excellence in higher education and research has gained an impeccable record for producing top engineers in the country and accordingly has earned an esteemed position among the academic and industrial arenas. Amirkabir University of Technology is the first engineering university that has been established in Iran and is well known with its previous name as "Tehran Polytechnic" funded by UNESCO around the same time as other top technical universities around the world. AUT has obtained the 40th rank in the world in research citation according to the QS ranking and between 100 to 150 top technical universities in the world based on the Shanghai Ranking.

Browsing your website, it is evident that there are mutual research fields of interest which can be explored. I propose that a mutual proposal on solar roads is prepared to be presented to appropriate organizations in Iran or your country for financial support. I have taken the initiative to prepare a first draft of this proposal which you can find attached. Please let me know if you generally agree with this suggestion. If so, kindly advise me your comments on the proposal. Since delegates from AUT are going to meet these organizations in the second week of October 2017, I appreciate it if you can send me your comments by **30<sup>th</sup> of September 2017**.

Looking forward to receiving your response.

Best Regards,

Amir Golroo

Assistant Professor

Head of the Robotic Research Center

Amirkabir University of Technology

<http://www.aut.ac.ir/official/main.asp?uid=agolroo>

Your AUT official webpage



مدیریت همکاری‌های

علمی و بین‌المللی

دانشگاه صنعتی امیرکبیر

(پلی تکنیک تهران)

تلفن: ۶۴۵۴۵۴۱۲

تارنما:

<http://campus.aut.ac.ir>

/intrel