

شماره: AUT-PR-4205		شیوه‌نامه دوره‌ی دوگانه ترددی (کوتوتل) و راهنمایی و مشاوره مشترک دانشجویان با دانشگاه‌های خارج از کشور	 دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۳/ ۵/۱		
صفحه: ۲ از: ۸			

هدف

این آیین نامه با هدف توسعه تعاملات بین‌المللی اعضای هیئت علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه صنعتی امیرکبیر و اعضای هیئت علمی دانشگاه‌های خارجی، بهره‌وری از امکانات آزمایشگاهی دانشگاه‌های خارجی در راستای اهداف ملی و در نهایت جهت ایجاد چارچوب قانونی برای اجرای صحیح دوره‌ی تحصیلات تکمیلی دوگانه ترددی (کوتوتل) با توجه به مقررات و آیین نامه‌های دانشگاه تبیین شده است.

cotutelle^۱

تمامی اطلاعات موجود در این سند متعلق به دانشگاه صنعتی امیرکبیر بوده و حقوق قانونی آن محفوظ است.

شماره: AUT-PR-4205		 دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۳/ ۵/۱	
صفحه: ۳ از: ۸		

فهرست

۱. مقدمه ۴
۲. معرفی برنامه راهنمایی دانشجوی تحصیلات تکمیلی مدرک دوگانه ترددی (کوتوتل) ۵
۳. اهداف و مزایای برگزاری دوره‌های مدرک دکتری ترددی دوگانه ۵
۴. نکات مهم جهت اجرای دوره‌های مدرک دکتری ترددی دوگانه ۵
۵. نحوه اجرای دوره‌های مدرک دکتری ترددی دوگانه ۶
- ۵-۱- نحوه شناسایی و ارزش‌گذاری بر فعالیتهای علمی مشترک ۷

شماره: AUT-PR-4205		شیوه‌نامه دوره‌ی دوگانه ترددی (کوتوتل) و راهنمایی و مشاوره مشترک دانشجویان با دانشگاه‌های خارج از کشور	 دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۱		
صفحه: ۴ از: ۸			

۱. مقدمه

این شیوه‌نامه پیرو آیین نامه استاد راهنمای خارجی برای پایان نامه/رساله مقطع تحصیلات تکمیلی می‌باشد. برنامه دکتری دو گانه ترددی که کوتوتل نام دارد، نوعی برنامه دکتری/کارشناسی ارشد با دو مدرک است که طی آن دانشجوی دکتری توسط دو استاد راهنما، یک استاد در دانشگاه مبدا و استاد دیگر در دانشگاه خارجی، به صورت مشترک هدایت می‌شود و دانشجو مدتی از زمان تحصیل خود را در هریک از دانشگاه‌ها می‌گذراند. دانشجوی دوره دکتری باید تحقیقات خود را به صورت مشترک در دو کشور انجام دهد و این موضوع بر اساس قراردادی که بین دو دانشگاه امضا می‌شود صورت می‌گیرد. لازم به ذکر است رساله دانشجو زیر نظر کمیته مشورتی متشکل از اعضای هر دو دانشگاه نگارش خواهد شد و دانشجو در پایان تحصیل خود از هر دانشگاه مدرکی دریافت خواهد کرد که نام دانشگاه همکار در آن ذکر خواهد شد.

شیوه نامه پیش‌رو حاوی مقررات، ضوابط و آیین نامه‌های آموزشی و پژوهشی جهت شرکت در این برنامه و همچنین عقد قرارداد دکتری ترددی دوگانه (کوتوتل) برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی با دانشگاه‌های خارج از کشور می‌باشد.

شماره: AUT-PR-4205		 دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۱		شیوه‌نامه دوره‌ی دوگانه ترددی (کوتوتل) و راهنمایی و مشاوره مشترک دانشجویان با دانشگاه‌های خارج از کشور
صفحه: ۵ از: ۸			

۲. معرفی برنامه راهنمایی دانشجوی تحصیلات تکمیلی مدرک دوگانه ترددی (کوتوتل)

برنامه دکتری/کارشناسی ارشد مدرک دوگانه ترددی که کوتوتل نام دارد، نوعی برنامه دکتری با دو مدرک است که طی آن دانشجوی دکتری توسط دو استاد راهنما، یک استاد در دانشگاه مبدا و استاد دیگر در دانشگاه خارجی، به صورت مشترک هدایت می شود و دانشجو مدتی از زمان تحصیل خود را در هریک از دانشگاه ها می گذراند. دانشجوی دوره دکتری باید تحقیقات خود را به صورت مشترک در دو کشور انجام دهد و این موضوع بر اساس قراردادی که بین دو دانشگاه امضا می شود صورت می گیرد. لازم به ذکر است رساله دانشجو زیر نظر کمیته مشورتی متشکل از اعضای هردو دانشگاه نگارش خواهد شد و دانشجو در پایان تحصیل خود از هر دانشگاه مدرکی دریافت خواهد کرد که نام دانشگاه همکار در آن ذکر خواهد شد.

۳. اهداف و مزایای برگزاری دوره‌های مدرک دکتری ترددی دوگانه

- گسترش و ارتقای کیفی دوره‌های تحصیلات تکمیلی
- ارتقای دسترسی به تخصص‌های مشترک
- ایجاد و گسترش شبکه‌های علمی بین‌المللی گسترده
- استفاده بهینه از امکانات علمی و پژوهشی داخل و خارج کشور
- تقویت فرهنگ پژوهش در دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی
- استفاده مطلوب از تفاهم‌نامه‌ها و قراردادهای بین‌المللی
- تقویت فرهنگ همکاری در دانشگاه‌ها و موسسه‌های آموزش عالی و پژوهشی

۴. نکات مهم جهت اجرای دوره‌های مدرک دکتری ترددی دوگانه

- اگر چه هر دانشگاه بنا به نیازها و ضرورت‌های آموزشی خود آئین‌نامه مستقلی را تدوین و اجرا می نماید اما لازم به ذکر است که برای اجرای دوره‌های مشترک در هر دانشگاه داخلی باید به آئین‌نامه مربوطه که توسط وزارت علوم تحقیقات و فناوری تدوین شده است توجه داشت و مجوزهای لازم را اخذ نمود.
- مدارک تحصیلی که از دانشگاه‌های خارجی کسب می گردد باید توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارزشیابی گردد در این خصوص اداره امور دانش‌آموختگان نحوه ارزشیابی را اعلام نموده است:

شماره: AUT-PR-4205	شیوهنامه دوره‌ی دوگانه ترددی (کوتوتل) و راهنمایی و مشاوره مشترک دانشجویان با دانشگاه‌های خارج از کشور	 دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)
تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۱		
ویرایش: ۱ صفحه: ۶ از: ۸		

۱. دارا بودن مجوز ایجاد دوره از سوی دفتر گسترش آموزش عالی و رعایت ضوابط اعلام شده توسط آن دفتر. لازم به ذکر است قرارداد دوره فقط پس از اخذ مجوز از شورای گسترش و سازمان دانشجویی خصوصاً اداره دانش‌آموختگان امکان پذیر می‌باشد.
۲. قراردادن نام دانشگاه یا موسسات آموزش و پژوهشی خارجی در لیست اسامی دانشگاه‌ها و موسسات مورد تأیید اداره کل دانش‌آموختگان (به مقطع و رشته مورد تأیید دانشگاه مورد نظر نیز توجه شود)
۳. تأیید مدرک نهائی توسط دانشگاه طرف ایرانی یا دانشگاه ثالثی که با موافقت شورای گسترش به عنوان ناظر تعیین می‌شود. برای هر یک از دانش‌آموختگان باید مستقلاً و با امضای ریاست یا معاون یکی از دانشگاه‌های فوق‌الذکر بوده و مه‌مور به مهر آن دانشگاه باشد.

۵. نحوه اجرای دوره‌های مدرک دکتری ترددی دوگانه

مراحل اجرای دوره عبارتست از:

- (۱) ارسال درخواست استاد به دانشکده/پژوهشکده
- (۲) ارسال مشخصات کامل و صورتجلسه موافقت دانشکده/پژوهشکده به معاونت امور بین‌الملل (پیوست ۱)
- (۳) آماده سازی قرارداد و انجام مکاتبات با طرف خارجی و امضا قرارداد توسط معاونت امور بین‌الملل
- (۴) ثبت مشخصات دانشجو، اساتید و دوره در پرتال دانشگاه توسط مدیریت آموزش معاونت امور بین‌الملل شامل اساتید و مشاورهای بین‌المللی راهنمایی پروژه، تیم داوری هر دو طرف قرارداد و ...
- (۵) هماهنگی مراحل انجام دفاع از رساله/پروژه مانند دانشجویان دیگر در دانشکده/پژوهشکده مرتبط و با هماهنگی معاونت امور بین‌الملل
- (۶) آماده‌سازی تهیه مدرک مشترک/ دوگانه توسط معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی جهت صدور مدرک تحصیلی/دانشنامه پایان دوره با ذکر دوره اجرای مشترک دانشگاه صنعتی امیرکبیر با دانشگاه خارجی طرف قرارداد مطابق با عناوین قرارداد منعقد شده.
- (۷) ارسال تایید اتمام فرایند آموزشی - پژوهشی دانشجو پس از فراغت از تحصیل از معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی به معاونت امور بین‌الملل جهت پیگیری اتمام قرارداد.
- (۸) پیگیری اتمام قرارداد توسط معاونت امور بین‌الملل دانشگاه
- (۹) تمامی خروجی‌های علمی منتج از این همکاری به مانند خروجی‌های علمی دانشجویان دانشگاه برای دانشجو و اساتید راهنما و مشاور لحاظ شده و برای تشویق بیشتر همکاران در رویه‌های مجزا (گرت) مشوق‌های لازم پیش‌بینی گردد.

تمامی اطلاعات موجود در این سند متعلق به دانشگاه صنعتی امیرکبیر بوده و حقوق قانونی آن محفوظ است.

شماره: AUT-PR-4205	شیوهنامه دوره‌ی دوگانه تدریسی (کوئوتل) و راهنمایی و مشاوره مشترک دانشجویان با دانشگاه‌های خارج از کشور	 دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)
ویرایش: ۱		
تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۱ صفحه: ۷ از: ۸		

نکته ۱: بهره‌مندی از مزایای این همکاری به هیچ‌وجه نباید در انجام وظایف و مأموریت‌های اصلی عضویت علمی در دانشگاه صنعتی امیرکبیر خللی وارد نماید.

۱-۵- نحوه شناسایی و ارزش‌گذاری بر فعالیتهای علمی مشترک

فرایند شناسایی و ارزش‌گذاری در فعالیتهای علمی مشترک صورت گرفته از طریق این برنامه شامل مراحل زیر میباشد:

- ۱) فراخوان و اطلاع رسانی مقطعی معاونت امور بین‌الملل دانشگاه به دانشکده‌ها و پژوهشکده‌های دانشگاه (در هر نیمسال تحصیلی)
- ۲) اساتید در پرتال دانشگاه مشخصات همکاری خود از قبیل موارد اشاره شده در بند ۶-۱ را ثبت و اعلام می‌نمایند.
- ۳) بررسی و تایید فعالیت توسط مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی دانشگاه به عنوان فعالیت علمی بین‌المللی صورت گرفته و در صورت تایید در پرتال به مانند سایر خروجی‌های علمی استاد در پرتال دانشگاه درج میگردد و به عنوان دستاوردهای آموزشی و پژوهشی استاد لحاظ میگردد.
- ۴) در صورت نیاز به اصلاح فعالیت، موضوع از طریق پرتال به استاد جهت اصلاح و تکمیل مدارک عودت داده و پس از اصلاح تایید میگردد.
- ۵) مطابق با رویه‌های مندرج در آیین نامه‌های بالادستی میزان امتیاز، ارزش‌گذاری در گزینش و ... این فعالیتها در پرتال دانشگاه به این فعالیتها تخصیص می‌یابد.
- ۶) در صورت ثبت صحیح فعالیت و پس از تایید خروجی علمی در پرتال دانشگاه، این دستاوردها میتواند به مانند سایر دستاوردهای علمی (مقالات شاخص، دانشجوی تحصیلات تکمیلی، و ...) اساتید برای ارتقا و تبدیل وضعیت مورد استفاده قرار گیرد.

شماره: AUT-PR-4205		 دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۱	
صفحه: ۸ از: ۸		

پیوست ۱- فرم اعلام دوره مشترک / همکاری مشترک بین المللی دانشجو / استاد

به نام خدا تاییدیه شرکت در برنامه های بین الملل	 دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)
--	--

نام و نام خانوادگی:
 شماره دانشجویی:
 رشته تحصیلی:
 دانشگاه مقصد:
 مدت دوره:
 آموزش یا پژوهش:

1- استاد راهنما

نام و نام خانوادگی:	امضاء:
تاریخ:	

2- استاد مشاور (اختیاری)

نام و نام خانوادگی:	امضاء:
تاریخ:	

3- دفتر آموزش (دانشکده و آموزش کل) / تحصیلات تکمیلی (دانشکده و تحصیلات تکمیلی کل)

نام و نام خانوادگی:	امضاء:
تاریخ:	

در صورت وجود چند استاد راهنما یا استاد مشاور امضای یک استاد کفایت می کند

تمامی اطلاعات موجود در این سند متعلق به دانشگاه صنعتی امیرکبیر بوده و حقوق قانونی آن محفوظ است.